

Załącznik do Uchwały
Nr 19/2021 Rady Nadzorczej
Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach
z dnia 29.04.2021 r.



Ludowy Bank Spółdzielczy w Obornikach

**REGULAMIN ZEBRAŃ GRUP CZŁONKOWSKICH
W LUDOWYM BANKU SPÓŁDIELCZYM
W OBORNIKACH**

OBORNIKI, KWIECIEŃ 2021 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady i zakres działania Grup Członkowskich w Ludowym Banku Spółdzielczym w Obornikach.

§ 2

Zgodnie z § 13 ust. 1 Statutu Banku, Zebrania Grup Członkowskich są organem statutowym Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach działającym na podstawie:

1. Ustawy z dnia 16 września 1982 roku Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U Nr 188 z 2003 roku poz. 1848 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Statutu Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach (tekst jednolity z dnia 25.06.2018 roku).
3. Na podstawie niniejszego Regulaminu.

§ 3

Ileokroć w niniejszym Regulaminie użyto określenia:

1. **„Bank”** - rozumie się Ludowy Bank Spółdzielczy w Obornikach,
2. **„Statut Banku”** - rozumie się Statut Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach,
3. **„Regulamin”** - rozumie się Regulamin Zebrań Grup Członkowskich Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach,
4. **„Grupa Członkowska”** - rozumie się Grupę Członkowską utworzoną z członków Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach na podstawie Uchwały Rady Nadzorczej Banku,
5. **„Rada”** - rozumie się Radę Nadzorczą Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach,
6. **„Zarząd”** - rozumie się Zarząd Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach,
7. **„Środek bezpośredniego porozumiewania się na odległość”** – każdy środek, który bez jednoczesnej fizycznej obecności lub kontaktu można wykorzystywać do kontaktu między stronami, między Bankiem a członkami organów Banku lub między członkami organów Banku, np. listy przesyłane pocztą tradycyjną, telefon, automatyczne urządzenie wywołujące, poczta elektroniczna.

§ 4

1. W Zebraniu Grupy Członkowskiej uczestniczą członkowie Ludowego Banku Spółdzielczego w Obornikach zamieszkujący lub prowadzący działalność gospodarczą, na terenie Grupy określonej przez Radę Banku.
Rada Banku ustala liczbę Grup Członkowskich na terenie działania Ludowego Banku Spółdzielczego.
2. W Zebraniu Grupy Członkowskiej mogą również uczestniczyć z prawem zabierania głosu, zgłaszania wniosków i opinii pod adresem Ludowego Banku Spółdzielczego mieszkańcy z terenu danej grupy niebędący członkami Banku. Osoby te, nie mają prawa wyboru Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli oraz głosowania.

§ 5

1. Zebranie Grupy Członkowskiej zwołuje Zarząd Banku w miarę potrzeby, a przynajmniej raz w roku, co najmniej na 20 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli.
2. O terminie Zebrania Zarząd zawiadamia członków Grupy przez wywieszenie ogłoszenia w miejscach powszechnie wykorzystywanych do ich zamieszczania, na terenie zamieszkania członków, najpóźniej 7 dni przed terminem Zebrania.
3. Zebranie Grupy Członkowskiej jest ważne bez względu na liczbę członków uczestniczących w zebraniu danej Grupy.

II. ZASADY I ZAKRES DZIAŁANIA GRUPY CZŁONKOWSKIEJ

§ 6

1. Zebranie Grupy Członkowskiej:
 - 1) wybiera i odwołuje Przedstawicieli na Zebranie przedstawicieli,
 - 2) rozpatruje sprawy, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli, zgłasza swoje wnioski i opinie w tych sprawach,
 - 3) rozpatruje sprawozdania finansowe, sprawozdania Zarządu z działalności Banku, z wykonania Uchwał Zebrania Przedstawicieli oraz wniosków z poprzedniego Zebrania Grupy Członkowskiej,
 - 4) rozpatruje sprawozdania Rady,
 - 5) wyraża swoją opinię i zgłasza wnioski do właściwych organów Banku w sprawach Banku, a zwłaszcza we wspólnych sprawach członków wchodzących w skład Zebrania Grupy Członkowskiej.

§ 7

1. Zebranie Grupy Członkowskiej wybiera każdorazowo spośród siebie Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania.
2. Do zadań Przewodniczącego należy:
 - 1) dbanie o sprawny i prawidłowy przebieg Zebrania,
 - 2) udzielanie głosu członkom Zarządu i Rady Banku w celu złożenia sprawozdań i informacji dotyczących działalności Banku,
 - 3) czuwanie nad rzeczowym przebiegiem Zebrania,

- 4) zarządzanie głosowania oraz czuwanie nad jego przebiegiem, wyboru Komisji wyborczej lub męża zaufania dla przeprowadzenia wyboru przedstawicieli.

§ 8

1. Zebranie grupy dokonuje wyboru Przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli spośród członków danej Grupy obecnych na zebraniu zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Nadzorczą Banku.
2. Wybory są tajne i przeprowadzane zgodnie z Regulaminem wyborów uchwalonym przez Radę Nadzorczą Banku.
3. Protokół z wyboru podpisują członkowie komisji wyborczej lub mąż zaufania powołany do przeprowadzenia wyboru w mniejszych liczbowo grupach członkowskich.
4. Wybrani przedstawiciele sprawują swe mandaty do czasu nowych wyborów.

III. TRYB I ZASADY DZIAŁANIA ZEBRAŃ GRUP CZŁONKOWSKICH W WARUNKACH SZCZEGÓLNYCH.

§ 9

1. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu wyjątkowego albo stanu klęski żywiołowej oraz w okresie do 90 dni następujących po ich odwołaniu stosuje się szczególną formę i tryb zwoływania Zebrań Grup Członkowskich Banku.
2. Posiedzenia Grup Członkowskich mogą być zwoływane przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
3. W Zebraniu Grupy Członkowskiej członek Banku może uczestniczyć przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Członek Banku może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

§ 10

1. Informacja o terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Grupy Członkowskiej jest udostępniana na stronie internetowej Banku www.lbsoborniki.pl. Zapisy § 5 ust 2 stosuje się odpowiednio.
2. Zarząd, zawiadamiając członków Banku o Zebraniu Grupy Członkowskiej zobowiązany jest podać także inne informacje, jeżeli są niezbędne do przeprowadzenia Zebrania z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

§ 11

1. Uchwała Zebrania Grupy Członkowskiej może być podjęta, jeżeli wszyscy członkowie Banku zostali prawidłowo zawiadomieni o Zebraniu Grupy Członkowskiej w trybie pisemnym (głosowanie na piśmie) lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

2. Uchwała może być również wynikiem głosów częściowo oddanych na posiedzeniu, częściowo na piśmie lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
3. W przypadku głosowania nad uchwałami Zebrania Grupy Członkowskiej za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, oświadczenie złożone przez członka Banku podlega zaprotokołowaniu.

§ 12

Z posiedzenia Grupy Członkowskiej, które odbyło się w trybie szczególnym, sporządza się protokół, w którym:

- 1) podaje się datę posiedzenia,
- 2) tryb szczególny dot. zwołania oraz przeprowadzenia posiedzenia,
- 3) wskazanie członków Banku, członków Zarządu oraz członków Rady Nadzorczej Banku uczestniczących w posiedzeniu,
- 4) porządek obrad,
- 5) treść podjętych Uchwał,
- 6) treść zgłoszonych przez członków Banku:
 - a) opinii
 - b) wniosków do właściwych organów Banku w sprawach Banku

§ 13

Przewodniczący po wyczerpaniu porządku ogłasza zamknięcie Zebrania.

§ 14

Zebrania Grup Członkowskich są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Zebrania (wzór protokołu stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu).